附件2

石楼县村级组织履行职责事项流程图

1党建工作

发展党员流程图（上）

一、申请入党

递交入党申请书

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　一个月内

党组织派人同申请人谈话

半年（递交入党申请书六个月以上具备入党积极分子条件的）

两推方式产生入党积极分子人选

支部委员会或支部大会研究决定

二、入党积极分子的确定和培养教育

上级党委备案（可确定为入党积极分子）

　　　　　　　　　　　　 一年（指定培养联系人）；培养教育考察；党支部每半年考察一次

听取党小组、培养联系人、党员和群众意见

支部委员会讨论同意

上级党委备案（可列为发展对象）

三、发展对象的确定和考察

确定入党介绍人

基层党委或县级党委组织部门开展短期集中培训（不少于3天或24个学时）

党组织进行政治审查

发展党员流程图（下）

支部委员集体讨论（认为合格的，继续以下步骤）

支部委员会审查、公示

具有审批权限的基层党委预审（预审合格的，继续以下步骤）

支部委员会提交支部大会讨论

四、预备党员的接收

上级党组织指派专人谈话（党委委员或组织员）

上级党委审批（接收为预备党员）（三个月内，不得超过六个月）

报上级组织部门备案

一年（预备党员编入党支部；入党宣誓；可延长一次预备期；不少于半年，不超过一年

本人向党支部提出书面转正申请

本人本人

党小组提出意见

党支部征求党员和群众意见

五、预备党员的教育、考察和转正

支部委员会审查

支部大会讨论、表决通过（收到转正申请一个月内）

配合单位：支部委员会

上级党委审批（转为正式党员）

廉政风险点：1、支部书记业务能力不强；

2、违规不按程序发展党员。

防控措施：对支部书记进行专门的业务培训。

材料归档

党费收缴

乡镇向县委组织部交纳党费（每季度最后一个月的20日前）

党员在每月主题党日活动上足额向党支部交纳党费

各支部向乡镇交纳党费（每季度最后一个月的15日前）

配合单位：支部委员会

廉政风险点：党费交纳不及时

防控措施：党员每月利用主题党日活

动主动交纳党费，对于未

能及时缴纳的由支部书记进行提醒谈话。

党组织关系转接（组织关系转入）

党员到所转入党支部开具接收函，并加盖党支部公章

携带接收函、介绍信、党员档案等相关材料到镇党委办理组织关系转入手续

党员凭借党员登记表到转入党支部报道

编入党员花名册

配合单位：支部委员会

廉政风险点：1、支部书记业务能力不强；

2、党员档案审查不严。

防控措施：1、对支部书记进行专门的业务培训；

2、严格按照发展党员程序进行档案审查。

组织关系转接（组织关系转出）

党支部开具组织关系介绍信到镇党委（说明党员姓名、性别、身份证号等基本信息，党费交纳截止时间、入党时间）

镇党委办理组织关系转出手续

党员组织关系接收地为山西省外党组织，到石楼县委组织部开具介绍信

党员组织关系接收地为山西省内党组织，直接通过党员系统转出

携带党员介绍信、党员档案到接收党组织报道

携带党员档案到接收党组织报道

1个月内交回回执单

配合单位：支部委员会

廉政风险点：支部书记业务能力不强

防控措施：对支部书记进行专门的业务培训

2村级重大事项决策

|  |  |
| --- | --- |
| 类 别 | 村级重大事项决策 |
| 事项名称 | 重大事项“四议两公开” |
| 操作流程 | 党员大会审议  实施结果公开  决议公开  村党组织提议  村民会议或是村民代表会议决议  村“两委”会议商议  村务监督委员会监督  1、村级建设规划、经济和社会发展规划；2、村民自治章程、村规民约和村集体经济组织章程等；3、编制年度及中长期工作计划、财务预决算、收益分配等；4、村级工程建设项目；5、涉及本村村民利益,村民普遍关心的其他事项。 |
| 监督管理 | 村务监督委员会全程监督 |
| 廉政风险点 | 1. 应纳入“四议两公开”的决策事项不纳入； 2. 不按规范程序进行决策； 3. 会议人数在达不到规定人数情况下进行决策； 4. 不按规定方式和程序进行决议公示和实施结果公示； 5. 实施结果与决议内容不符。 |
| 防控措施 | 1、严格执行“四议两公开”制度;  2、村务监督委员会、全体村民加强监督;  3、乡镇党委、政府及纪检组织加强监督指导。 |

3日常管理

村印章管理--党组织公章

实施主体：村（社区）支部委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、对需用印资料审核不严；

1. 未进行用印登记；
2. 未按规章制度私自用章或违规用印。

防控措施：1、加强对工作人员教育，严格按照规章制

度用印；

2、建立完善印章使用管理登记制度。

办结时限：一般事项当天办结，重大事项七天办理。

申请盖章

一般党建常规业务资料经支部书记审阅同意或支委会讨论决定

重大事项经支部讨论决定

支部书记签字确认

加盖公章填写用印登记

保存资料

村印章管理--村委会公章

申请盖章

一般常规业务资料经村（居）委会主任审阅同意或村（居）委会讨论决定

重大事项经村（居）委会集体讨论决定

村（居）委会主任签字确认

加盖公章填写用印登记

保存资料

实施主体：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、对需用印资料审核不严；

1. 未进行用印登记；
2. 未按规章制度私自用章或违规用印。

防控措施：1、加强对工作人员教育，严格按照规章制

度用印；

2、建立完善印章使用管理登记制度。

办结时限：一般事项当天办结，重大事项七天办理。

村印章管理--村集体经济组织印章

实施主体：村集体经济组织

监督主体：村务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、对需用印资料审核不严；

1. 未进行用印登记；
2. 未按规章制度私自用章或违规用印。

防控措施：1、加强对工作人员教育，严格按照规章

制度用印；

2、建立完善印章使用管理登记制度。

办结时限：一般事项当天办结，重大事项七天办理。

申请盖章

一般常规业务资料经村集体经济组织负责人签阅同意

重大事项经村集体经济组织

讨论决定

村集体经济组织负责人签字确认

加盖公章填写用印登记

保存资料

涉农惠农--农业支持保护补贴

乡（镇）打印“上年度耕地地力保护补贴资金表”，发放至各村

村根据确权面积和农户信息将需修改的内容报至乡（镇）进行修改，乡（镇）打印“耕地地力保护补贴核实清册表”,并发至各村进行签字、公示，公示时间不少于7日

村将公示后清册表报送乡（镇）人民政府，乡（镇）人民政府审核无误后报至县级农业农村局

县级农业农村局审核完成后上报至市农业农村局，市农业农村局审核完成后上报至省农业农村厅

省农业农村厅审核后，将补贴资金使用计划提交至省财政厅

省财政厅根据省农业农村厅提交的补贴明细，将指标下发至市县两级财政局

县级财政局通过系统将补贴资金直接发放至农户

配合单位：村支部委员会、村民委员会、村集体经

济组织。

监督主体：村务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、农户信息及未进行公示公开；

2、审核把关不严。

防控措施：1、按照规定要求进行公示；

2、乡镇认真审核把关，确保信息无误。

4平安建设

“三零”单位创建--矛盾纠纷调解

重大纠纷

较大纠纷

一般纠纷

1

县级党委政府

县级综治中心  
（矛调中心）

责任主体部门

品牌调解室

实施主体：村（社区）党支部委员会、村（居）民委员会。

监督主体：村（居）务监督委员会 。

廉政风险点：1、对一般的矛盾纠纷未认真受理；2.调解过程未保持中立，

存在优亲厚友情况。

防控措施：1、认真受理登记，建立台账2、专人负责，认真调解，公正公

平处理；3、对工作人员进行专业培训，掌握调解技巧。

跟踪回访

办结归档

乡镇、县级

社区专管机构

相关行业部门派驻机构

司法所

村（社区）

跟踪回访

办结归档

办结归档

跟踪观察

乡镇领导小组联席会议

达成协议

未达成协议

多措并举

协调化解

完成调解

未完成调解

调解

定期排查

村（社区）干部

相关部门下沉力量

办结归档

达成协议

继续调解

未达成协议

“三零”单位创建--社区矫正工作

开展法治宣传教育

配合单位：村（社区）支部委员会、村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、监督管理不到位；

2、教育帮扶手段不专业，未达到预期效果。

防控措施：1、明确专人监管；

2、对工作人员加强培训掌握专业的帮扶手段。

监督管理

社区矫正工作

审前调查

教育帮扶

1.如实提供被告人、犯罪嫌疑人居所情况；

2.如实提供犯罪行为对所在居住村（社区）影响；

3.对犯罪行为发表意见；

4.配合提供其他需要的材料

1.村（居）委会干部加入矫正小组，协助司法所对社区矫正对象进行监管；

2.协助完成其他工作：如信息核查、查找人员等

1.对有特殊困难的社区矫正对象进行必要的教育帮扶；

2.切实落实相关政策

开展法治宣传教育

村（社区）两委开展集体教育

深入群众开展宣传教育

利用法律宣传日进行宣传

开展普法教育

实施主体：村（社区）支部委员会、村（居）民

委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、宣传方式单一，未做到家喻户晓、

深入人心；

2、宣传内容未结合农村实际情况。

防控措施：1、入户宣传，多种形式宣传，让群众知法、懂法、守法；

1. 传的内容结合农村实际情况，多宣

传事关群众切实利益的法律法规。

应急工作

实施主体：村（居）民委

员会

监督主体：村（居）务监

督委员会

廉政风险点：1、应急预案缺乏针对性、科学性；

2、应急救援人员不专业，缺乏实践经验。

防控措施：1.根据实际完善应急预案；

2.定期培训，进行应急演练。

应急救援

突发事件

上报乡镇专管机构

启动应急预案

向相关单位通报

传达上级指示

应急响应

收集反馈意见

应急处置

事件处置

矛盾化解

医疗救治

情况上报

善后处理

后勤保障

调查评估

舆情发布

后续处置

汲取教训

资料归档

完善预案

落实整改

5农村集体资产管理

村（社区）财务管理

实施主体：居民委员会、村集体经济组织。

监督主体：村（居）务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、存在虚报、瞒报现象；

2、村务监督委员会审核不严；

3、村开支事项未按时公开。

防控措施：1、对村干部加强廉政教育，提高履职能力；

2、监督委员会加强监督管理，堵塞财务管理漏洞；

3、开支事项一律公开，接受党员群众监督。

备注：集体小额支出、大额支出的额度由村（社区）依据其人口多少、经费多少、工程类别及相关法律法规要求自行确定。

开支事项在公开栏进行公开

村（社区）集体提出开支事项

小额支出

村（居）务联席会议讨论通过后，报村（居）民代表会议、村集体经济组织讨论决定

报账会计对票据及附件进行预审签字，并将票据交村务监督委员会（监事会、民主理财组）审核后签字盖章

村（社区）两委、村集体经济组织对票据进行联审联签

报乡镇、县级社区专管机构委托代理机构审核后入账

大额支出

村级集体资产资源管理

发包方提出具体方案

村集体经济组织研究初步意见，按“四议两公开”

决策程序

公开招标发包

结果在财务公开栏及时公开

承包、租赁、出让用途说明，价值评估、可行性报告等材料

承发包双方签订合同，村党组织书记、村委会主任、村集体经济组织负责人审核

乡镇鉴证备案

报乡镇审核并在村务公开栏公示7天

实施主体：村集体经济组织

监督主体：村务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、程序不严，招标流于形式；

1. 村管理人员专业能力弱，风险意识弱；
2. 未按要求公开

防控措施：1、对村负责人进行专业培训，掌握村集体资产管理的知识；

1. 村务监督委员会、集体经济组织监事会充分发挥作用，

严格按照程序执行；

1. 结果公开公示。

集体土地征收及补偿费用的发放

征地款到村

实施主体：村集体经济组织

监督主体：村务监督委员会、集体经济组织监事会。廉政风险点：1、分配方不公平公正；

2、征地款方案未按程序进行。

防控措施：1、严格按照规定标准制定分配方案；

1. 严格按照程序进行操作；

3、做好监督工作。

村集体经济组织决议

清点青苗、

地上附着物

青苗、地上附着物补偿款到村

提供分配方案和村会议记录

兑现到所有权人

村务监督委员会、监事会全程监督

按规定兑现到户

签订征地协议

报乡镇备案

征地款分配按“四议两公开”工作法程序操作

集体收益分配

村集体经济组织

制定集体收益分配方案

“四议两公开”通过方案

发放收益

办结公示

实施主体：村集体经济组织

监督主体：村务监督委员会、集体经济组

织监事会。

廉政风险点：1、未严格按照程序进行；

2、结果未公开公示。

防控措施：1、严格按照程序进行；

2、结果公开。

6阳光公开

党务公开

党组织书记签字

党组织支委负责按要求公开（留档一份）

根据内容分长期公开（公开栏）、定期公开（每个月第一周党员活动日）、即时公开（公开栏）三种，公开不少于7日

1.学习贯彻落实党中央和上级组织决策部署情况；

2.任期工作目标、阶段性工作部署、重点工作任务及落实情况；

3.加强思想政治工作、开展党内学习教育、组织党员教育培训、执行“三会一课”制度等情况；

4.换届选举、党组织设立、发展党员、民主评议、召开组织生活会、保障党员权利、党费收缴使用管理以及党组织自身建设等情况；

5.防止和纠正“四风”现象，联系服务党员和群众情况；

6.落实管党治党政治责任，加强党风廉政建设，对党员作出组织处理和纪律处分情况；

7.上级党组织认为应当公开的党务。

党组织确定公开内容

填制公开表

根据公开制度要求，对需要公开的内容和方式经支委会讨论决定，并审核盖章

依申请公开类

按照要求在党务、村（居）务、财务公开栏上公示

即时公开类

定期公开类

对群众有异议的事项，经核实或改正后再进行公开，向群众反馈公开内容

将公开的内容，群众的意见、建议，改正后的措施，反馈情况等有关资料整理归档

实施主体：村（社区）支部委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、不按时公开；不按实际公开，公开内容不完整；

整理归档工作不到位。

防控措施：1、加强对村（社区）干部的廉政教育；

2、村（居）务监督委员会、全体村民加强监督；

3、乡镇党委、政府，县级社区专管机构及纪检组织

加强监督指导。

村务公开

村（居）委会、村集体经济组织确定公开内容

填制公开表

村（居）委会主任、村集体经济组织负责人签字

根据内容常年公开、定期公开、即时公开三种。公开不少于7日

1.村（社区）公共事务；

2.经济发展事务；

3.公益事业；

4.其他需要公开的事项等

根据公开制度要求，对需要公开的内容和方式经村（社区）两委会、村集体经济组织讨论决定，并审核盖章

即时公开类

定期公开类

依申请公开类

按照要求在党务、村（居）务、财务公开栏上公示

对群众有异议的事项，经核实或改正后再进行公开，向群众反馈公开内容

将公开的内容，群众的意见、建议，改正后的措施，反馈情况等有关资料整理归档

报乡镇、县级社区专管机构审核签字后按要求公开（留档一份）

实施主体：村（社区）支部委员会、村（居）民委员会、村

集体经济组织。

监督主体：村（居）务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、公开内容不完整；

2、未按时公开。

防控措施：1、村务监督委员会加强监督管理；

1. 加强对村干部的廉政教育；
2. 乡镇党委、政府加强监督指导。

财务公开

村（居）委会、村集体经济组织确定公开内容

填制公开表

村（居）务监督委员会（民主理财小组）审核签字，主管会计、村（居）委会主任、村集体经济组织负责人签字

根据内容常年公开、定期公开、即时公开三种。公开不少于7日

1.财务计划；

2.收支明细；

3.债权债务明细；

4.各项资产；

5.各类资源；

6.收益分配；

7.其他需要公开的事项等

即时公开类

按照要求在党务、村（居）务、财务公开栏上公示

定期公开类

依申请公开类

对群众有异议的事项，经核实或改正后再进行公开，向群众反馈公开内容

将公开的内容，群众的意见、建议，改正后的措施，反馈情况等有关资料整理归档，并报乡镇、县级社区专管机构备案

实施主体：村（社区）支部委员会、村（居）民委员会、

村集体经济组织。

监督主体：村（居）务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、公开内容不完整；

2、未按时公开。

防控措施：1、村务监督委员会加强监督管理；

1. 加强对村干部的廉政教育；
2. 制定严格的财务管理制度；
3. 乡镇党委、政府加强监督指导。

报乡镇、县级社区专管机构审核签字后按要求公开（留档一份）

7民生保障

农村宅基地审批

实施主体：村民委员会、村集体经济组织。

监督主体：村务监督委员会、集体经济组织监事会。

廉政风险点：1、可能存在优亲厚友、吃拿卡要行为；

1. 未按村庄整体规划进行违规受理；
2. 未按要求会议决议、公示。

防控措施：1、必须经过会议决议、公示公开，接受群众监督；

2、加强对工作人员教育管理，确保公平公正。

结 束

否

否

受 理

是否通过

上报乡（镇）审核

是

是否通过

是

公示不少于5日

否

材料补正

是否通过

村民代表会议或村集体经济组织决议

申请人以户为单位

提交书面申请

是

特困人员、城乡低保、临时救助

帮助申请人向乡镇、县级社区专管机构提出申请并提供相关证明材料

乡镇、县级社区专管机构审核相关证明材料，并组织入户调查和民主评议

乡镇、县级社区专管机构拿出审核意见后张榜公示

公示无异议，乡镇、县级社区专管机构将有关材料上报县级民政部门

县级民政部门按照规定进行审查，确认享受人员名单后，再次进行公示

公示无异议的，确认享受相应待遇，并发放救助金

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、审核把关不严；

2、相关证明材料弄虚作假。

防控措施：1、工作人员严格审核；

1. 入户调查严格对照相关标准执行；
2. 及时公开公示，接受监督。

办结时限：7个工作日

城乡居民医疗保险办理

原参保人员

村卫生所、社区卫生服务中心（站）公示摸排名单

公示应缴费人员名单

新增参保人员

通过手机银行、微信、税务窗口缴费

税务部门和县级医保中心核对缴费情况

提供户口本、身份证，手机号到县级、乡级医保经办窗口办理参保登记

登记信息

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、公示摸排存在遗漏名单、信息有误等问题；

2、微信缴费存在不会使用或操作不当等问题。

防控措施：1、严格核对缴费人员名单，确保信息无误；

1. 对工作人员进行缴费培训，确保人人都会缴费；
2. 做好入户宣传指导工作，确保人人村参保。

城乡居民养老保险办理

申请人向村（居）委会提出申请

线下缴费：1.填写参保登记表；

2.填写缴费明细表；

3.为参保人开具收据；4.收取养老保险金

线上缴费:个人缴纳

受 理

是否通过

否

是

做好具体解释工作

整理上报

乡镇、县级社区专管机构经办人员审核

服务所审核

实施主体：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、申请人信息有误；

2、申请人未缴纳足额养老金，以至到龄领不到钱。

防控措施：1、工作人员认真做好信息登记并

审核；

2、督促符合条件人员及时、足额缴纳。

办结时限：7个工作日。

就业援助

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、就业困难人员信息采集不全面，信息存

在存入等情况；

2、信息服务、技术培训不到位。

防控措施：1、细致摸排，严格做好信息登记工作；

2、结合实际，做好技术培训工作。

总结归档

开展就业援助

实施服务管理

就业困难人口摸排

配合人社部门、乡镇、县级社区专管机构做好就业困难人口信息采集

为就业困难提供劳动就业、社会保障的信息服务、技术培训

老年人高龄津贴

材料补正

提供材料：

1.高龄津贴申请书；

2.身份证原件及复印件；

3.“一卡通”账号

申请人提出申请

受理并登记造册

是否通过

否

村（居）民委员会核实把关

是

是否通过

否

是

公示7日

是否通过

否

是

汇总上报

结 束

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、申请材料不全；

2、宣传不到位，存在

符合条件的人不知

晓的情况。

防控措施：1、规范申请手续；

2、做好针对性的宣传工作。

办结时限：14个工作日

卫生健康宣传教育

工 作 总 结 归 档

开展卫生健康宣传教育工作

制定本村（社区）卫生健康宣传教育计划、实施方案

实施主体：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、宣传流于形式，宣传效果差；

2、对有关法律、政策吃不准。

防控措施：1、创新宣传形式，确保活动效果；

2、认真学习，吃透政策法规。

疾病预防控制

结 束

建立疾病预防控制

预警机制

实 施

动 员

广播宣传各项普查和调查事项，组织村（居）民积极配合参与传染病预防控制工作

村（社区）两委商议，安排人员协助上级工作人员开展疫情排查上报工作；组织群众接种疫苗

实施主体：村（社区）支部委员会、村（居）

民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、疾病预防意识差；

2、排查不细致。

防控措施：1、加大宣传力度，提高群众风险意识；

2、网格化排查，精细化落实。

文化事业

结 束

制定活动方案

实 施

征 求 意 见

发展文化教育，普及科学技术知识，开展多种形式的文化生活活动

征求并整合群众意见，传承乡贤文化,弘扬公序良俗

制定实施群众性文化活动规划、实施方案、推进步骤

实施主体：村（社区）支部委员会、

村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、活动规划与方案不符合实际；

2、宣传不到位，群众参与度低。

防控措施：1、做好前期工作，合理规划；

2、强化宣传，营造文化氛围。

兵役登记

通知预定征集的对象

协助上级政府做好兵役登记工作

开展兵役登记工作

对应征公民进行体格目测、病史调查和政治文化初步审查

配合有关部门开展兵役登记政审工作

年满18周岁的男性公民进行兵役登记（全国征兵网、户口所在地）

组织本地区应征公民填写《兵役登记表》并报上级批准

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、在审查过程中存在吃拿卡要现象；

2、无故拖延办理。

防控措施：1、加强工作人员的廉政教育；

2、公开征兵流程，严格按照相关流程

办理。

户籍管理（户口迁移、分户）

提供材料：

1.申请书；

2.身份证、户口本原件及复印件；

3.双方结婚证原件复印件；

4.迁移证明；

5.其他证明材料

是否通过

申请人提出申请

村（居）民委员会核实

否

是

村（居）民委员会出具证明

乡镇派出所办理

结 束

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、资料审核不严谨；

2、碍于情面存在好人主义思想。

防控措施：1、公开办事流程，严格审核申请资料；

2、公平工作办理。

办结时限：7个工作日。

户籍管理（死亡注销）

村（居）委会每月对本村（社区）死亡人员名单进行整理

列出死亡名单

村（居）民委员会核实

通知家属

准备材料

提供材料：

1.村（居）委会出具死亡证明；

2.死亡人的户口页

乡镇派出所办理

结 束

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：名单上报不及时，存在遗

漏不全情况。

防控措施：每月定期对死亡名单进行整

理上报。

防止返贫动态监测

村级评议

入户核查

公示不少于5个工作日

农户申请

乡（镇）审核

县级审定

配合单位：村民委员会

监督主体：村务监督委员会

廉政风险点：1、核查不细致；

2、村级评议流于形式。

防控措施：1、工作人员提高认识，严格审

查标准，认真审核；

2、镇工作人员参与指导。

8生态环境保护

环保宣传

总结归档

协助上级政府做好系列环保知识宣传工作

开展宣传教育工作

制定本村（社区）环保宣传工作计划和实施方案

宣传国家有关环保的法律、法规、地方政策和知识

制定环保方面村规民约、居民公约，配合有关部门开展环保活动

实施主体：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、宣传流于形式，教育效果差；

2、有关法律、政策吃不准；

3、定的村规民约等不符合实际。

防控措施：1、创新宣传形式，确保活动效果；

2、认真学习，吃透政策法规；

3、结合实际情况，制定符合本村情况

的环保措施。

依法保护生态

对污染环境和破坏生态行为进行及时劝阻，并向环境保护主管部门或其他负有监督管理职责的部门进行举报

依法保护生态环境

做好封山禁牧、封山禁火、退耕还林、低质低效林改造、依法治理水土流失

协助做好污染环境和破坏生态行为的排查

配合单位：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、村民法律意识淡薄，保护环境意识差；

2、排查工作不到位，存在瞒报、漏报现象。

防控措施：1、加强保护环境法律法规的宣传，提高群众法律意识；

1. 全方面细致摸排，确保无遗漏；

3、加大监督力度，确保整改到位。

改善农村（社区）人居环境

实施主体：村（居）民委员会

监督主体：村（居）务监督委员会

廉政风险点：1、群众参与不够；

2、组织实施阶段不到位，卫生整治不彻底，成效不明显；

3、长效机制不完善；

4、考核结果运用不到位。

防控措施：1、调动群众积极性，全民参与环境整治工作；

2、成立一支清洁队伍，专门组织实施整治；

3、建立长效管护机制，确保卫生整治长效常态；

4、乡镇建立健全考核制度，将人居环境整治与年终评优和绩效工资挂钩。

制定开展人居环境

整治工作方案

组织实施，做好垃圾处理、改厕、污水处理等工作

深入群众进行宣传教育

村（居）委会会议

研究

考核评价，结果公开

中共石楼县委办公室 2021年12月9日印发